



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e del Merito
Scuola Secondaria di Primo Grado Statale
"ANTONINO PECORARO"
CON SEZIONE AD INDIRIZZO MUSICALE
PALERMO

Sc.Sec. Statale I° A.Pecoraro - PA
Prot. 0007748 del 14/09/2023
IV (Uscita)

Circ. n 11 del 14.09.2023
Ai Docenti di strumento
Al coordinatore
Prof. L. Militello
Ai docenti del corso B
Ai genitori degli alunni del Corso B
Al DSGA per i provvedimenti di competenza
All'Ufficio personale
Ai collaboratori scolastici
Sul Sito web dell'Istituto
In bacheca registro ARGO

Ogg: Funzionamento delle classi ad indirizzo musicale e del servizio dei docenti di strumento a.s. 2023 / 2024

Per conoscenza e norma e per i provvedimenti di competenza dello scrivente Ufficio si forniscono le disposizioni in merito al funzionamento del Corso ad indirizzo musicale ed agli obblighi posti a carico del docente di strumento musicale.

Le lezioni di strumento si articoleranno su cinque giorni settimanali ed in orario pomeridiano

Organizzazione oraria del Corso ad indirizzo musicale:

nei giorni **20, 21 e 22 settembre 2023** i docenti svolgeranno un orario provvisorio dalle ore **13:00 alle ore 16:00.**

Ciascun docente provvederà ad elaborare lo schema orario che riterrà più opportuno dal punto di vista didattico e lo comunicherà tempestivamente alle famiglie degli alunni coinvolti ed alla segreteria scolastica. A partire dal **25 settembre e fino al 29 settembre** le lezioni si articoleranno secondo quello che sarà lo schema organizzativo definitivo su cinque giorni settimanali ma subito a seguire l'orario di uscita antimeridiano delle classi secondo la seguente cadenza:

Lunedì	Ore 13:00/17:00
Martedì	Ore 13:00/17:00
Mercoledì	Ore 13:00/15:30
Giovedì	Ore 13:00/17:00
Venerdì	Ore 13:00/16:30

A partire dal 2 ottobre le lezioni avranno inizio alle ore 14:00 secondo la seguente articolazione oraria settimanale :

Lunedì	Ore 14:00/18:00
Martedì	Ore 14:00/18:00
Mercoledì	Ore 14:00/16:30
Giovedì	Ore 14:00/18:00
Venerdì	Ore 14:00/17:30

MODALITA' DI FUNZIONAMENTO DELLE CLASSI DI STRUMENTO

Classi I B, II B e III B

I docenti sono tenuti ad assumere servizio **cinque (5)** minuti prima dell'inizio delle lezioni assicurando l'accoglienza degli alunni nelle aule loro destinate.

Gli alunni della prima ora al termine delle lezioni antimeridiane non lasceranno l'Istituto. Tutti gli altri alunni usciranno regolarmente per rientrare all'orario loro assegnato. Al termine delle lezioni di strumento gli alunni usciranno da **PIAZZA EUROPA** secondo le modalità scelte dalla famiglia **uscita accompagnata o autonoma e comunicate con apposita modulistica al docente di strumento**

La Scuola assume l'obbligo di vigilanza sugli alunni che accedono nei locali scolastici per le lezioni pomeridiane il cui svolgimento è previsto

La coordinatrice Prof.ssa Militello informerà il Dirigente Scolastico su eventuali disservizi e problematiche inerenti il funzionamento delle classi di strumento

I docenti di strumento ricevono formale delega dal Dirigente Scolastico per la formulazione dell'orario degli alunni della classe di strumento che dovrà essere fornito del suo visto di approvazione.

Nel caso di assenza degli alunni dell'ultima ora di lezione i docenti presteranno, comunque, servizio provvedendo all'espletamento delle attività di programmazione e valutazione e preparazione delle lezioni.

Qualsivoglia cambiamento transitorio, dovuto a motivate esigenze organizzative, dovrà essere comunicato con congruo anticipo all' Ufficio personale e mai a collaboratori scolastici né tanto meno a personale non qualificato.

Le modifiche dell'orario delle lezioni degli alunni o ogni altra rimodulazione dovranno essere comunicate, con congruo anticipo, entro 48 ore prima per iscritto all' Ufficio del Dirigente Scolastico per il visto di conformità. **E' opportuno evitare ricorrenti modifiche di orario per motivi legati alla predisposizione degli atti dispositivi che richiamano a precise responsabilità in materia di vigilanza e custodia degli alunni minori.**

I docenti di strumento, in caso di assenza per motivi di salute, avranno cura di informare la Segreteria del personale entro le ore **9:00** al fine di informare tempestivamente le famiglie degli alunni ed attivare le procedure medico-legali previste.

Per le altre tipologie di assenza dal servizio valgono le norme in vigore per tutti i dipendenti che si ribadiscono : **le richieste di permessi retribuiti vanno richiesti con congruo anticipo almeno cinque giorni prima utilizzando la piattaforma Argo.**

I permessi brevi saranno richiesti per motivati cause e concessi solo se ritenuti di ineludibile necessità da attestare con certificazione e/o autocertificazione. Nella richiesta di permesso inoltrata almeno entro 48 ore prima sarà specificata la modalità di recupero

La predisposizione del Piano dei servizi ausiliari di sorveglianza e riordino dei locali scolastici verrà predisposto tenendo conto delle suddette disposizioni.

Il Dirigente Scolastico
Maria Margherita Francomano
*Firma autografa sostituita a mezzo
stampa, ai sensi dell'art. 3 comma 2
del D.Lgs. n. 39/1993*